

Hakija/asuntoyhteisön nimi	AS OY HAARAKATU 10		
Osoite	HAARAKATU 10, 33100 TAMPERE		
Yhteyshenkilö	SARNA PUKKALA		
sähköposti	sarna.pukkala@asunto-	puhelin	050 5118997
Postiosoite	pentti.fi		
Laskutusosoite	INSINÖÖRINKATU 30, 33720 TAMPERE		
Verkkolaskutusosoite	FI82800018006957451'DABAFIIT		
Y-tunnus	0155771-6		

Tupakointikieltoa haetaan huoneistoihin kuuluviin tiloihin

<input checked="" type="checkbox"/> Parveke	<input checked="" type="checkbox"/> Ulkotila seinustat	<input checked="" type="checkbox"/> Sisätila*) (laajemmat selvitykset)
---	---	---

Hakemuksen liitteenä
<input checked="" type="checkbox"/> asuntoyhteisön päätös kiellon hakemisesta
<input checked="" type="checkbox"/> huoneistot, joihin kieltoa haetaan ja huoneistojen hallintaperuste. Voi sisältää myös <input checked="" type="checkbox"/> yhtiöjärjestyksen
<input checked="" type="checkbox"/> tilojen haltijoiden hakijan tiedossa olevat yhteystiedot**)
Tiedot voidaan antaa esim. toimittamalla
<input checked="" type="checkbox"/> ote asukasluettelosta tai osakasluettelosta (sisältäen nimi- ja osoitetiedot)
<input checked="" type="checkbox"/> rakennuspiirustuskopiot (julkisivu- ja/tai pohjapiirustukset) joihin on merkitty huoneistonumerot. (Kuvista tulee käydä ilmi tulo- ja korvausilmaventtiilien sijainnit sekä tuuletusikkunat.)
<input checked="" type="checkbox"/> muu selvitys siitä, että tiloista joihin kieltoa haetaan voi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toisiin huoneistoihin tai niiden ulkotiloihin
Kohteen ilmanvaihto on
<input checked="" type="checkbox"/> painovoimainen, <input checked="" type="checkbox"/> koneellinen poisto, <input type="checkbox"/> koneellinen tulo ja poisto, <input type="checkbox"/> muu, mikä
<input checked="" type="checkbox"/> selvitys tilan haltijoiden kuulemisesta käytetyistä menettelyistä sekä kuulemisesta esitettyistä puoltavista ja vastustavista kannanotoista.
<input checked="" type="checkbox"/> tuomioistuimen todistus lainvoimaisuudesta
Muuta

**)

myös tieto siitä, onko tilan haltija vaatinut yhteystietojen salassapitämistä maistraatin vahvistaman turvakiellon perusteella. Jos hakija saa tiedon huoneiston haltijan yhteystietoihin tulleesta muutoksesta viranomaiskäsittelyn aikana, tulee hakijan ilmoittaa viranomaiselle muutoksesta.

*) Mikäli kieltoa haetaan sisätiloihin, tarvitaan myös seuraavat liitteet

- rakenteellinen tai muu selvitys siitä, että tupakansavun kulkeutumista ei ole mahdollista rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella kohtuudella ehkäistä
- selvitys siitä, että sisätilojen haltijalle on varattu mahdollisuus ehkäistä savun kulkeutumista omilla toimenpiteillä
- selvitys sisätilojen haltijan tekemistä toimenpiteistä savun kulkeutumisen ehkäisemiseksi

Tupakointikieltohakemuksen käsittelystä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu.

Paikka, päiväys, allekirjoitus, nimenselvennys

Turussa 27.9.2022

Sanna Pukkala

SANNA PUKKALA

Koonti kuulemiskaavakevastauksista Haarakatu 10, Tampere
yhtiössä on 24 huoneistoa

Puoltavat vastaukset saatu:

- 2 asunnon vuokralaisilta
- 10 asunnon osakkailta (huom! Yksi osakas omistaa kaksi huoneistoa)
- 1 asunnon osakas vastustaa esitystä sisätupakoinnin osalta, mutta kannattaa esitystä muilta osin

Kuulemiskaavakkeet toimitetaan tupakointikieltohakemuksen liitteenä
terveysviranomaiselle.

Selvitys Haarakatu 10

As Oy Haarakatu 10 on rakennettu vuonna 1961. Yhtiö hakee tupakointikieltoa kunnan terveydensuojeluviranomaiselta yhtiön parvekkeille ja rakennusten sisäänkäyntien ja ilmanottoaukkojen (= ikkunoiden) läheisyyteen kuten myös asuinhuoneistoihin ja varastotiloihin.

Osakkaille ja asukkaille on jaettu 17.5.2022 kuulemiskaavakkeet koskien tupakointikiellon hakemista terveysturvaviranomaiselta.

Vastauksia saatu seuraavasti:

Puoltoja 11 kpl/ 10 huoneistoa

Vastustus 1 kpl, vastustus sisätupakointikiellon osalta

Yhtiökokouksessa asunnon 4 osakkaan valtuuttama edustaja käytti puheenvuoron ja vetosi hakemuksen kohtuullistamisen puolesta. Asukas on liikuntarajoitteinen ja tupakoinut vuosikymmeniä.

Edustaja esitti, että kieltoa haettaisi hallituksen esityksen mukaan pois lukien asuinhuoneistot. Vastaehdotus ei saanut kannatusta.

Yhtiön kaikissa parvekkeissa on lasitukset. Savu kulkeutuu parvekkeelta toiselle lasituksesta huolimatta, lasitukset eivät ole tiiviitä. Lasituksia ei voi tiivistää, koska sen jälkeen ongelmana on mm. huurtuminen. Ongelma on myös tupakansavun kulkeutuminen huoneistosta porraskäytävään.

Ovia on tiivistetty, mutta tiivistys ei ole tuonut apua. Savu ja haju kulkeutuvat porraskäytävästä myös viereisiin huoneistoihin. Osakkaat ovat myös raportoineet, että savu kulkee myös pistorasioiden kautta naapuriin.

Asuntojen ilmanvaihto on ollut puutteellinen ja sitä parantaakseen ikkunakarmeihin on asennettu muutama vuosi sitten korvausilmaventtiilit, Biobe Thermo plus. Näihin ei voi tehdä erillisiä säätöä, joten savu kulkeutuu ulkoseinustoilta sisälle myös näiden venttiilien kautta.

Porraskäytävässä tupakanhaju on niin voimakas, että se haittaa jopa uusien vuokralaisten saamista taloon.



PIRKANMAAN KÄRÄJÄOIKEUS
Kelloportinkatu 5 A
33100 TAMPERE

TODISTUS

2.9.2022

Pyynnöstä todistan, että Asunto Oy Haarakatu 10:n 31.5.2022 pidetyn yhtiökokouksen päätöksen moittimiseksi ei ole 31.8.2022 mennessä nostettu moitekannetta Pirkanmaan käräjäoikeudessa.


Petri Freundlich
Käräjänotaari



186 TODISTUSMAKSU 32 EUROA

PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS Kaupparekisteri

Yhtiöjärjestys päivältä 29.04.2015
Toiminimi: Asunto Oy Haarakatu 10
Yritys- ja yhteisötunnus: 0155771-6
Voimassaoloaika, alkaen 30.10.2014

Kyselyajankohta: 29.04.2015 15:10:11

ASUNTO OY HAARAKATU 10
YHTIÖJÄRJESTYS

1 § Toiminimi

Yhtiön toiminimi on Asunto Oy Haarakatu 10 ja kotipaikka Tampere.

2 § Toimiala

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia n:o 15 A korttelissa nro 133 Tampereen kaupungin IX kaupunginosassa sekä tontilla olevaa rakennusta, jonka huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa on varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

3 § Osakepääoma

Yhtiön täysin maksettu osakepääoma on satakuusitoistatuhattaseitsemänsataakolmekymmentäyhdeksän euroa kaksikymmentäyhdeksän senttiä (116.739,29) jaettuna kuuteentuhanteenyhdeksäänsataaneljäkymmeneenyhteen (6941) määrätylle henkilölle asetettuun osakkeeseen. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa.

Yhtiön määrättyjä tarkoituksia varten voidaan yhtiökokouksen päätöksellä perustaa rahastoja.

Osakekirjat painetaan asunto-osakeyhtiön osakekirjojen painamiseen hyväksytyssä painolaitoksessa.

4 § Huoneistoselitelmä

Yhtiön osakkeet tuottavat oikeuden hallita asuinhuoneistoja ja autotalleja yhtiön omistamassa rakennuksessa seuraavasti:

Huoneistojen		nro	p-ala m2	laatu	osakkeiden	
Os. ryhmä	Porras ja krs				nrot	lkm
1	A I	1	58	3h+k	1- 330	330
2		3	28	1h+kk	331- 505	175
3		4	58	3h+k	506- 840	335
4	A II	5	58	3h+k	841-1180	340
5		6	28	1h+kk	1181-1360	180
6		7	28	1h+kk	1361-1540	180
7		8	58	2h+k	1541-1880	340
8	A III	9	58	3h+k	1881-2220	340
9		10	28	1h+kk	2221-2400	180
10		11	28	1h+kk	2401-2580	180
11		12	58	3h+k	2581-2920	340
12	B I	13	58	3h+k	2921-3260	340
13		14	28	1h+kk	3261-3440	180
14		15	28	1h+kk	3441-3620	180
15		16	82	4h+k	3621-4080	460
16	B II	17	58	3h+k	4081-4420	340
17		18	28	1h+kk	4421-4600	180
18		19	28	1h+kk	4601-4780	180
19		20	82	4h+k	4781-5240	460
20	B III	21	58	3h+k	5241-5580	340

21		22	28	1h+kk	5581-5760	180
22		23	28	1h+kk	5761-5940	180
23		24	82	4h+k	5941-6400	460
24	A I	2	28	1h+kk	6401-6575	175
			1104			6575
25	Autohalli	At 1	14,5	autohallip.	6576-6610	35
26		At 2	14,5	autohallip.	6611-6645	35
27		At 3	14,5	autohallip.	6646-6680	35
28		At 4	14,5	autohallip.	6681-6715	35
29		At 13	13,5	autohallip.	6716-6748	33
30		At 15	12,5	autohallip.	6749-6778	30
31		At 16	12,5	autohallip.	6779-6808	30
32		At 14	13,5	autohallip.	6809-6841	33
33		At 17	12,5	autohallip.	6842-6871	30
34		At 18	14,5	autohallip.	6872-6906	35
35		At 19	14,5	autohallip.	6907-6941	35
			150,5 m2			366

Yhtiön välittömään hallintaan jäävät autohallista 319,5 m2 ja varastoja 75 m2.

5 § Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien hallitsemistaan huoneistoista suoritettavan vastikkeen suuruuden. Vastike jakautuu hoito-, rahoitus- ja tietoliikennevastikkeeseen sekä vesimaksuun. Osakkeet 6576- 6941 ovat vapaat 6 §:ssä mainituista lainoista.

Hoitovastike lasketaan käyttäen perusteena edellisessä pykälässä mainittujen asuinhuoneistojen huoneistoneliömetrien mukaan siten, että vastike kunkin asuinhuoneiston osalta on neliometriä kohden yhtä suuri. Autohallipaikan hoitovastike neliometriä kohti saadaan käyttäen kerrointa 0,4.

Rahoitusvastike lasketaan käyttäen perusteena edellisessä pykälässä mainittujen asuinhuoneistojen huoneistoneliömetrien mukaan siten, että vastike kunkin asuinhuoneiston osalta on neliometriä kohden yhtä suuri. Rahoitusvastiketta peritään vain asuinhuoneistojen osalta. Pääomavastikkeella katetaan yhtiölle otettujen pitkäaikaisten lainojen ja muiden sanotuista lainoista johtuvien menojen suorittamiseen kannettavat maksut.

Osakkeenomistaja, jonka huoneistoon on asennettu tietoliikenneyhteys, on velvollinen maksamaan yhtiölle tietoliikennevastiketta. Vastikkeen perusteena on niiden huoneistojen lukumäärä, johon tietoliikenneyhteys on asennettu ja tietoliikenneyhteydestä yhtiölle aiheutuvat käyttö- ja liittymiskustannukset jaetaan tasan em. huoneistojen kesken.

Lämpimästä vedestä suoritetaan eri korvaus käyttäen perusteena asuinhuoneistoissa asuvien henkilöiden lukumääriä tai huoneistokohtaisesti mitattua kulutusta, mikäli huoneistoihin on asennettu veden kulutuksen mittauslaitteet.

Vastikkeiden maksuajan ja -tavan määrä yhtiön hallitus.

Osakkeenomistajan huoneisto voidaan ottaa hallintaan asunto-osakeyhtiölain 8 luvussa tarkoitetulla tavalla, jos käyttökorvausten maksun on laiminlyönyt osakkeenomistaja tai sellainen huoneiston vuokralainen tai muu käyttäjä, jonka toimiin perustuvista käyttökorvauksista osakkeenomistaja vastaa. Tällaiseen maksamattomaan käyttökorvaukseen sovelletaan lisäksi huoneistoon oikeuttavien osakkeiden uuden omistajan vastuuta koskevia asunto-osakeyhtiölain 3 luvun 7 §:n säännöksiä.

6 § Lainaosuus

Osakkeenomistajat ovat oikeutetut maksamaan yhtiölle vastikeperusteen mukaan laskettavan osuuden yhtiön pitkäaikaisista tai niitä vastaavista lainoista. Lainaosuuden suoritusten tulee tapahtua hallituksen määrääminä aikoina. Hallitus voi määrätä kerralla vastaanotettavan lainaosuuden suuruuden. Osakkeenomistajilta vastaanotetut lainaosuussuoritukset yhtiön on viipymättä käytettävä yhtiön lainojen lyhentämiseen sen mukaan kuin maksettaessa on tarkoitettu.

Lainaosuusmaksut on määrättävä siten, että osuussuorituksena kertyvillä varoilla voidaan maksaa lainaosuutta vastaavan lyhennyksen lisäksi siitä menevä korko laskettuna siihen päivään saakka, jolloin yhtiö osuussuorituksella lyhentää vastaavia lainojaan. Jos yhtiö, lainoja osuussuorituksella lyhennettäessä, joutuu maksamaan enemmän kuin osakkeenomistaja on lainaosuutena suorittanut, osakkeenomistajan on korvattava yhtiölle aiheutunut lisämeno.

Lainaosuutensa kokonaan maksaneelta osakkeenomistajalta perittävä vastike lasketaan vastaamaan hänen osuuttaan yhtiön kaikista muista paitsi edellä ensimmäisessä momentissa mainituista lainoista aiheutuneista menoista.

7 § Hallitus

Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kolme (3) varsinaista jäsentä ja yksi (1) varajäsen. Hallituksen toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

8 § Hallituksen toiminta

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin yhtiön asiat sitä vaativat. Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet hallituksen jäsenistä on saapuvilla. Asiat ratkaistaan enemmistöpäätöksin. Äänen jakautuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide. Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa, joka on kaikkien kokouksessa läsnä olleiden allekirjoitettava.

9 § Isännöitsijä

Yhtiöllä on isännöitsijä, jonka ottaa ja erottaa hallitus. Isännöitsijän velvollisuutena on yhtiökokouksen ja hallituksen päätösten sekä hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaan hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa. Isännöitsijä ei saa toimia hallituksen puheenjohtajana.

Isännöitsijälle suoritettavan palkkion määrää hallitus.

10 § Toiminimen kirjoittaminen

Yhtiön toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja isännöitsijä kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

11 § Tilintarkastajat

Yhtiöllä on yksi (1) tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita myös tilintarkastusyhteisö, jolloin varatilintarkastajaa ei tarvita. Tilintarkastajan toimikausi päättyy ensimmäisen vaalia seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

12 § Kokouskutsu

Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan kirjallisesti kullekin osakkeenomistajalle hänen yhtiölle ilmoittamaan osoitteeseen. Kokouskutsujen toimittamisen tulee tapahtua aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta.

13 § Tilikausi

Yhtiön tilit laaditaan ja päätetään kalenterivuosittain. Tilinpäätös on luovutettava neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä tilintarkastajalle. Tilintarkastajan on annettava tarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle vähintään kaksi viikkoa ennen tilinpäätöstä käsittelevää varsinaista yhtiökokousta.

14 § Yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä kuuden kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Ylimääräinen yhtiökokous on pidettävä, kun yhtiökokous tai hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun toiminnantarkastaja tai osakkeenomistajat, joilla on yhteensä kymmenesosa (1/10) kaikista osakkeista, sitä vaativat. Vaatimuksen on oltava kirjallinen ja kokouksen pitämistä on vaadittava tietyn asian käsittelemistä varten.

15 § Varsinainen yhtiökokous

Varsinaisessa yhtiökokouksessa on:

esitettävä:

- 1) tilinpäätös, toimintakertomus, tilintarkastuskertomus;
- 2) hallituksen kirjallinen selvitys tarpeesta sellaiseen yhtiön rakennusten ja kiinteistöjen kunnossapitoon yhtiökokousta seuraavan viiden vuoden aikana, joka vaikuttaa olennaisesti osakehuoneiston käyttämiseen, yhtiövastikkeeseen tai muihin osakehuoneiston käytöstä aiheutuviin kustannuksiin; sekä
- 3) hallituksen kirjallinen selvitys yhtiössä suoritetuista huomattavista kunnossapito- ja muutostöistä ja niiden tekoajankohdat.

päätettävä:

- 4) tilinpäätöksen vahvistamisesta;
- 5) taseen osoittaman voiton käyttämisestä;
- 6) vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle;
- 7) talousarviosta ja yhtiövastikkeen määrästä
- 8) hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajan palkkiosta.

valittava:

- 9) hallituksen jäsenet sekä varajäsenet
- 10) tilintarkastaja ja varatilintarkastaja

Jos osakkeenomistaja tahtoo esittää jonkin asian yhtiökokouksessa käsiteltäväksi, hänen on siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

16 § Yhtiökokousmenettely

Osakkeenomistajilla on yhtiökokouksessa yhtä monta ääntä kuin osakettakin ja poissa olevalla on oikeus käyttää äänivaltaansa valtuuttamansa asiamiehen kautta. Yhtiökokouksessa järjestettävässä äänestyksessä yhden osakkeenomistajan äänimäärä on enintään viidesosa (1/5) kokouksessa edustettujen osakkeiden äänimäärästä. Asia ratkaistaan, mikäli ei ole kysymys yhtiöjärjestyksen muuttamisesta tai laissa muutoin toisin määrätty, yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten jakautuessa tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide.

17 § Jos jokin autohallipaikkojen hallintaan oikeuttavien osakkeiden 6576-6941 osakeryhmistä siirtyy omistajalle, joka ei ole yhtiön osakkeenomistaja, on osakkeenomistajilla oikeus lunastaa se. Siirron saajan on viipymättä ilmoitettava siirrosta hallitukselle. Yhtiön hallituksen on viimeistään viikon sisällä siirtoilmoituksen saatuaan annettava yhtiön osakkaille tieto osakkaiden siirtymisestä lähettämällä ilmoitus kirjeitse osakerekisteriin merkitylle tai muutoin yhtiön tiedossa olevalle osoitteella. Ilmoituksen tulee sisältää seuraavat tiedot: siirtäjän ja siirronsaajan nimet, lunastusvaatimuksen viimeinen esittämispäivä, kauppahinta tai muu sovittu vastike, siirtyneiden osakkeiden numerot ja autohallipaikan numero, jonka hallintaan ne oikeuttavat.

Lunastusvaatimus on esitettävä yhtiön hallitukselle kirjallisesti kuukauden kuluessa siitä kun uusi omistaja ilmoitti saannostaan hallitukselle.

Lunastusmenettelyssä noudatetaan seuraavia ehtoja ja rajoituksia:

- 1) Lunastusoikeus koskee kaikkia muita paitsi perhe- tai perintä oikeudellisia saantoja.
- 2) Lunastushinta on siirtäjän ja siirron saajan sopima hinta tai jos saanto on vastikkeeton, lunastushinta on käypä hinta.
- 3) Mikäli lunastusvaatimuksen esittäjiä on useita, hallitus ratkaisee lunastukseen oikeuttavien keskinäisen etuoikeuden arvalla viikon kuluessa lunastusajan päättymisestä.
- 4) Lunastusvaatimus on esitettävä yhtiön hallitukselle kirjallisesti kuukauden kuluessa siitä kun uusi omistaja ilmoitti saannostaan hallitukselle.
- 5) Lunastushinta on maksettava yhtiön hallitukselle rahana tai sellaisella maksuvälineellä, josta Suomessa toimiva pankki

vastaa, kahden viikon kuluessa lunastusvaatimuksen tekemisestä.
6) Hallitus maksaa lunastushinnan sille, joita osakkeet lunastetaan samalla kun tämä luovuttaa siirron kohteena olevien osakkeiden osakekirjat.

Tämä pykälä on merkittävä osakkeiden 6576-6941 osakekirjoihin, osakeluetteloon sekä osakkeista 6576-6941 mahdollisesti annettaviin väliaikaistodistuksiin.

18 § Vastuut

Vastuu osakkeenomistajien jälkikäteen rakentamien saunojen korjaamisesta ja kunnossapidosta sekä niistä aiheutuvista kaikista vahingoista ja ylimääräisistä kustannuksista kuuluu kulloisellekin osakkeenomistajalle.

19 § Mikäli tässä yhtiöjärjestyksessä ei toisin määrätä, noudatetaan voimassa olevaa asunto-osakeyhtiölakia.



Lähettäjä: Sanna Pukkala <sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi>

Lähetetty: tiistai, 2. toukokuuta 2023 16:31

Vastaanottaja: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Aihe: VS: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Ei tosiaan ole ulkopihoja /terasseja, ajatuksena oli, että kielto olisi haettu seinustoille, jolloin savu ei kulkeutuisi ilmanvaihtosuodattimien kautta sisälle.

Ystävällisin terveisin,

Sanna Pukkala
Auktorisoitu isännöitsijä, IAT
Tuureporinkatu 6, 20100 Turku
puh. 050 511 8897

Asuntopehtoori Isännöinti Oy

www.asuntopehtoori.fi

Lähettäjä: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Lähetetty: tiistai 2. toukokuuta 2023 14:32

Vastaanottaja: Sanna Pukkala <sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi>

Aihe: VS: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Hei,

Kysyisin vielä, että mitä tarkoitetaan hakemuksessa ulkotiloilla / seinustoilla? Piirustuksissa en näe asuntopihoja enkä terasseja, joihin asumisterveys voi kiellon antaa. Taloyhtiö voi itse kieltää tontillaan / seinustoilla tupakoinnin.

Ystävällisin terveisin,

Terhi Asikainen
Terveystensuojelutarkastaja
050 5215118
asumisterveys@tampere.fi

Asioidessasi Tampereen ympäristöterveydessä, käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on asian hoitamiseksi tarpeellista. [Tietosuojaseloste](#) rekisteristä, johon antamasi tiedot tallennetaan.

[Lisätietoja Tampereen kaupungin tietosuojasta](#)

Lähettäjä: Sanna Pukkala <sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi>

Lähetetty: tiistai, 2. toukokuuta 2023 14:18

Vastaanottaja: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Aihe: VS: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Hei, savukokeet tilattiin, mutta epäonnisesti kone meni rikki kesken savukokeen. Ilmanpaineet kuitenkin mitattiin ja tämän perusteella päätettiin, että savukokeita ei uusita.

As Oy Haarakatu 1o hakee tupakointikieltoa hakemuksen mukaisesti **poislukien huoneistot!**

Ystävällisin terveisin,

Sanna Pukkala
Auktorisoitu isännöitsijä, IAT
Tuureporinkatu 6, 20100 Turku
puh. 050 511 8897

Asuntopehtoori Isännöinti Oy
www.asuntopehtoori.fi

Lähettäjä: Sanna Pukkala <sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi>

Lähetetty: torstai 13. huhtikuuta 2023 10.25

Vastaanottaja: 'Asikainen Terhi' <terhi.asikainen@tampere.fi>

Aihe: VS: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Hei, savukokeet on tilattu ja toteutetaan parin viikon kuluttua Cervi Oy:n toimesta.

Ystävällisin terveisin,

Sanna Pukkala
Auktorisoitu isännöitsijä, IAT
Tuureporinkatu 6, 20100 Turku
puh. 050 511 8897

Asuntopehtoori Isännöinti Oy
www.asuntopehtoori.fi

Lähettäjä: Asikainen Terhi <terhi.asikainen@tampere.fi>

Lähetetty: torstai 13. huhtikuuta 2023 8.35

Vastaanottaja: sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi

Aihe: VL: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Tärkeys: Suuri

Hei,

Onko tarvittavia tutkimuksia jo tehty? Pyydän vastauksen alla olevaan viestiin viimeistään ensi viikon 16 aikana, kiitos.

Ystävällisin terveisin,

Terhi Asikainen

Terveydensuojelutarkastaja
050 5215118

asumisterveys@tampere.fi

Asioidessasi Tampereen ympäristöterveydessä, käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on asian hoitamiseksi tarpeellista. [Tietosuojaseloste](#) rekisteristä, johon antamasi tiedot tallennetaan.

[Lisätietoja Tampereen kaupungin tietosuojasta](#)

Lähtettäjä: asumisterveys <asumisterveys@tampere.fi>

Lähetetty: torstai, 3. marraskuuta 2022 12:18

Vastaanottaja: sanna.pukkala@asuntopehtoori.fi

Aihe: Asunto Oy Haarakatu 10 tupakointikieltohakemus

Tärkeys: Suuri

Hei,

Olette hakeneet otsikon taloyhtiöön tupakointikieltoa myös asuintiloihin. Tupakointikiellon hakeminen asuinhuoneiston sisäosaan edellyttää taloyhtiöltä mm. sellaisen teknisen selvityksen esittämistä, joka tukee taloyhtiön kantaa siitä, että savun kulkeutumista ei voida rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella kohtuutoimin ja -kustannuksin ehkäistä.

Tupakkalain mukainen tupakointikielto voidaan määrätä asuinhuoneiston asuintilaan vain, jos savun kulkeutumista ei ole mahdollista kohtuudella ehkäistä rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella. Tupakointikiellon edellytyksenä on lisäksi, että asuintilan haltijalle on annettu mahdollisuus ehkäistä savun kulkeutuminen omilla toimillaan. Tupakointikielto asuintilan sisäosaan tulee helpoiten kyseeseen konkreettisissa savuhaittatapauksissa.

[Ohjeet tupakointikiellon hakemiseen asunnon sisäosiin on julkaistu - Valvira](#)

[Ohje \(valvira.fi\)](#)

Hakemuksessa onkin jo mainittu, mitä toimenpiteitä taloyhtiössä on jo tehty savun kulkeutumisen estämiseksi. Valviran ohjeistuksen takia pyydämme täydentämään hakemusta asiantuntijan tekemällä tutkimuksella savun kulkeutuvuudesta esim. kahden asunnon välillä (ylä-alasuuntiin sekä vierekkäiseen asuntoon). Selvityksessä on oltava tiedot myös siitä, minkälaiset korjaustoimenpiteet ovat asiassa vielä tarpeen, sekä arvio näiden toimenpiteiden kustannuksista.

Valviran ohjeen mukaan käytännössä kohtuukustannuksin voidaan yleensä toteuttaa ilmanvaihdon säätämiseen liittyviä yksinkertaisia toimenpiteitä. Myös asuinhuoneiston rakenneliitosten tiivistämiseen liittyvät toimenpiteet voivat näkemyksemme mukaan olla mahdollisia. Kohtuukustannukset on käytännössä harkittava aina tapauskohtaisesti. Lähtökohtaisesti asuntoyhteisöllä itsellään on yksittäistapauksessa parhaat mahdollisuudet arvioida syntyvien kulujen kohtuullisuutta.

Voitte myös ilmoittaa, että tupakointikieltoa haetaan vain parvekkeille ja osakkaiden hallitsemille asuntopihoille. Taloyhtiö voi itse päättää tupakointikiellosta hallitsemilleen piha-alueille, sisäänkäyntien kohdalle sekä varastotiloihin.

Ystävällisin terveisin

Asumisterveys, Terhi Asikainen

Asumisterveyden puhelinpäivystys ma-to klo 9:30-11, puh. 041 730 2286

asumisterveys@tampere.fi



TAMPEREEN KAUPUNKI

Kaupunkiympäristön palvelualue
Ympäristöterveys

Frenckellinaukio 2 B, 2. krs
PL 487
33101 TAMPERE
www.tampere.fi

Toimintamme ja asiakaspalvelun kehittämiseksi pyydämme teitä vastaamaan alla olevan linkin kautta avautuvaan asiakastyytyväisyyskyselyyn. Palautteenne on meille tärkeä. Kiitos.

<http://kartat.tampere.fi/asiakaspalaute/asunnontarkastus.php>

Asioidessasi Tampereen ympäristöterveydessä, käsittelemme henkilötietojasi siltä osin kuin se on asian hoitamiseksi tarpeellista. [Tietosuojaseloste](#) rekisteristä, johon antamasi tiedot tallennetaan.
[Lisätietoja Tampereen kaupungin tietosuojasta](#)

Asunto Oy Haarakatu 10
VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2022

Aika: 31.5.2022 kello 16.00
Paikka: TEAMS etäosallistuminen / Haarakatu 10 pihamaa
Läsnä: Katso ääniluettelo
Liitteet: Tilinpäätös
Toimintakertomus
Talousarvio
Korjaustarveselvitys
Kuulemiskaavake ja tupakointikieltovastaukset

1. Kokouksen avaus
Avattiin kokous klo 16.02.
 2. Kokouksen järjestäytyminen
Valittiin kokouksen puheenjohtajaksi Arto Puikkonen, sihteeriksi Sanna Pukkala ja pöytäkirjantarkastajiksi Tiina Mäki-Laurila ja Jörg Schummer.
 3. Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja läsnä olevien toteaminen
Todettiin kokous lailliseksi, katso ääniluettelo. Kokouksessa ääniä edustettuna 2875/ 6941. Mukana myös yhtiön isännöitsijä Sanna Pukkala.
 4. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
Hyväksyttiin työjärjestys.
16. Tupakointikiellon hakeminen

Osakkaille ja asukkaille on jaettu 17.5.2022 kuulemiskaavakkeet koskien tupakointikiellon hakemista terveystieteelliseltä.

Vastauksia saatu seuraavasti:

Puoltoja 11 kpl/ 10 huoneistoa

Vastustus 1 kpl, vastustus sisätupakointikiellon osalta

Asunnon 4 osakkaan valtuuttama edustaja käytti puheenvuoron ja vetosi hakemuksen kohtuullistamisen puolesta. Asukas on liikuntarajoitteinen ja tupakoinut vuosikymmeniä.

Edustaja esitti, että kieltoa haettaisi hallituksen esityksen mukaan poislukien asuinhuoneistot. Vastaehdotus ei saanut kannatusta.

Päätettiin edetä hallituksen esityksen mukaan ja hakea tupakointikieltoa kunnan terveydensuojeluviranomaiselta yhtiön parvekkeille ja rakennusten sisäänkäyntien ja ilmanottoaukkojen (= ikkunoiden) läheisyyteen kuten myös asuinhuoneistoihin ja varastotiloihin.

17. Kokouksen päättäminen

Päätettiin kokous klo 17.42.

- Taloyhtiön kotisivut sijaitsevat osoitteessa www.huoneistotieto.fi. Ensimmäinen kirjautuminen tapahtuu vahvalla tunnistautumisella.
- Yhtiössä on vuokravarastoja vapaana, tiedustelut isännöitsijältä.
- Taloyhtiölle on laadittu pelastussuunnitelma, joka löytyy osoitteesta <https://pelsu.fi/haarakatu10/>

Vakuudeksi sähköiset allekirjoitukset:

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu maanantai 20. kesäkuuta 2022



20220531 YK1 pöytäkirja liitteineen
Haarakatu 10.pdf
(1189490 byte)
SHA-512: fd29147981a772ca4ae5c90f9c7eb3b41a7ea
3337558f49593b439902d343477b36fc687e43ebb82289
aa2558ed7aa91bcc643d446882c8fc8a4fae2cfa10902

Allekirjoitukset

6.6.2022 13.42.00 (CET)



Arto Mikael Puikkonen

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

20.6.2022 7.12.36 (CET)



Tiina Maria Mäki-Laurila

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

6.6.2022 12.57.31 (CET)



Jörg Nicolas Schummer

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

7.6.2022 12.18.56 (CET)



Sanna-Maija Pauliina Pukkala

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



20220531 YK1 pöytäkirja liitteineen Haarakatu 10.pdf

Tämän tosیتeen aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
99fe64998e3e839e386d4c141b34d78abf603725dd96656793ea4a3b17edb225c181c248d8ea12ce456b8a6c75a0ee6e689839b3866217f5884e6e82caddbf65



Tästä tosیتteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442
Assently AB | Hölländargatan 20, 111 60 Tukholma